



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ JORDANOVAC
Jordanovac 55, 10 000 Zagreb

KLASA: 601-01/24-03/00021
URBROJ: 251-638-24-00002
Zagreb, 19. studeni 2024. godine

ZAPISNIK

sa 7. sjednice Upravnog vijeća održane u utorak 12. studenog 2024. godine u 16:30 sati u prostorijama Dječjeg vrtića Jordanovac u Zagrebu.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. s. Melanija Smilja Vojković, predsjednica Upravnog vijeća
2. s. Lidija Bernardica Matijević, predstavnik Osnivača, član
3. s. Božidara Kotek, predstavnik Osnivača, član
4. Ivana Čuturić, predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika, član
5. Josip Delić, predstavnik roditelja, član

Ostali nazočni:

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić,
Ida Čavar Bilobrk, pravnik

Za sjednicu je predložen sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća održane 29. listopada 2024. godine
2. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca –1 izvršitelj/ica
3. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca –1 izvršitelj/ica, podružnica Kaštel Lukšić
4. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na određeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca, zamjena za roditeljni dopust –1 izvršitelj/ica, podružnica Kaštel Lukšić
5. Suglasnost Osnivača za izradu novog Pravilnika o unutarnjem ustroju Dječjeg vrtića Jordanovac
6. Donošenje odluka Upravnog vijeća o otvaranju još jedne odgojne skupine u podružnici Dječjeg vrtića Jordanovac-podružnica Zadar
7. Uvođenje engleskog jezika u odgojnim skupinama
8. Obnova terase i ulaznih vrata Dječjeg vrtića Jordanovac
9. Razno

Prije usvajanja dnevnog reda, predsjednica Upravnog vijeća je istaknula kako je podružnica Dječjeg vrtića Jordanovac u Zadru odustala od otvaranje još jedne odgojne skupine pa predlaže da se ta točka prijedloga dnevnog reda izbriše, Nadalje, u dogovoru sa ravnateljicom s. Helenom Jelenom Rašić istaknula je kako je potrebno raspisati natječaj za radno mjesto

spremačica/servika na neodređeno, nepuno radno vrijeme pa predlaže da se dnevni red nadopuni sa to tom točkom.

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili predloženu izmjenu dnevnog reda te predsjednica Upravnog vijeća nastavlja sa predloženim dnevnim redom tako da predloženi dnevni red sada glasi:

1. Usvajanje Zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća održane 29. listopada 2024. godine
2. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca –1 izvršitelj/ica
3. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca –1 izvršitelj/ica, podružnica Kaštel Lukšić
4. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na određeno puno radno vrijeme za radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece, uz probni rad od 3 mjeseca, zamjena za roditeljni dopust –1 izvršitelj/ica, podružnica Kaštel Lukšić
5. Suglasnost Osnivača za izradu novog Pravilnika o unutarnjem ustroju Dječjeg vrtića Jordanovac
6. Uvođenje engleskog jezika u odgojnim skupinama
7. Obnova terase i ulaznih vrata Dječjeg vrtića Jordanovac
8. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja na neodređeno nepuno radno vrijeme za radno mjesto spremačica/servirka, uz probni rad od 3 mjeseca –1 izvršitelj/ica,
9. Razno

Predsjednica Upravnog vijeća konstatira tko su prisutni članovi Upravnog vijeća te utvrđuje kako postoji kvorum za donošenje odluka.
Za zapisničara određuje Idu Čavar Bilobrk.

AD 1)

Predsjednica Upravnog vijeća s. Melanija Smilja Vojković predlaže Josipa Delića da pročita Zapisnik sa zadnje sjednice Upravnog vijeća održane 29. listopada 2024. godine.
Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili predloženi Zapisnik sjednice Upravnog vijeća te je Zapisnik sjednice Upravnog vijeća održane 29. listopada 2024. godine jednoglasno usvojen.

AD 2)

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić je nazočnim članovima Upravnog vijeća istaknula kako se na prošli objavljeni natječaj za radno mjesto odgojitelj predškolske djece na neodređeno puno radno vrijeme nije nitko prijavio odnosno kako nije pristigla niti jedna prijava stoga predlaže da se ponovno donese odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelj predškolske djece na neodređeno puno radno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca- 1 izvršitelj/ica.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli odluku da se raspiše natječaj za radno mjesto odgojitelj predškolske djece na neodređeno puno radno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca- 1 izvršitelj/ica.

AD 3)

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić nazočnim članovima Upravnog vijeća istaknula je kako ju je kontaktirala voditeljica podružnice Dječjeg vrtića Jordanovac u Kaštel Lukšiću te kako je

potrebno raspisati novi natječaj, zbog odlaska odgojiteljice, za radno mjesto odgojitelj na neodređeno, puno radno vrijeme -1 izvršitelj/ica. – podružnica Kaštel Lukšić

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli odluku da se raspiše natječaj za radno mjesto odgojitelj predškolske djece, na neodređeno puno radno vrijeme, - 1 izvršitelj/ica- podružnica Kaštel Lukšić

AD 4)

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić nazočnim članovima Upravnog vijeća istaknula je kako ju je kontaktirala voditeljica podružnice Dječjeg vrtića Jordanovac u Kaštel Lukšiću te kako je potrebno raspisati novi natječaj za radno mjesto odgojitelj na određeno, puno radno vrijeme, zamjena do povratka radnice sa roditeljnog dopusta -1 izvršitelj/ica. – podružnica Kaštel Lukšić

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli odluku da se raspiše natječaj za radno mjesto odgojitelj predškolske djece, na određeno puno radno vrijeme, zamjena do povratka radnice sa roditeljnog dopusta - 1 izvršitelj/ica- podružnica Kaštel Lukšić

AD 5)

Predsjednica Upravnog vijeća je istaknula kako je povodom inspekcijskog nalaza utvrđeno kako je potrebno donijeti novi Pravilnik o unutarnjem ustroju Dječjeg vrtića Jordanovac te kako je za donošenjeg istoga potrebna suglasnost Osnivača.

S. Lidija Bernardica Matijević je istaknula kako će Pravilnik o unutarnjem ustroju biti na usvajanju na sljedećoj sjednici Osnivača.

AD 6)

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić istaknula je kako engleski jezik počeo izvoditi u odgojnoj skupini Lopoči te kako se u odgojnoj skupini Leptiri iskazan također interes za izvođenje engleskog jezika, a engleski jezik u odgojnoj skupini Leptiri izvodila bi Karla Dodić, univ.mag.prasec. educ.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su podržali prijedlog ravnateljice.

AD 7)

Predsjednica Upravnog vijeća s. Melanija Smilja Vojković zajedno sa ravnateljicom Dječjeg vrtića Jordanovac istaknula je kako će se uvesti novi sustav zaključavanja ulaznih vrata kako bi se zaštitila djeca te kako bi se osigurala njihova sigurnost. Ulazak u Dječji vrtić Jordanovac bit će mogući samo uz šifru.

Također, istaknuto je kako bi se trebala obnoviti terasa te će započeti prikupljati ponude.

AD 8)

Ravnateljica s. Helena Jelena Rašić istaknula je kako u Dječjem vrtiću Jordanovac je upražnjeno radno mjesto spremačica/servirka za neodređeno, nepuno radno vrijeme stoga predlaže članovima Upravnog vijeća da se donese odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačica/servirka na neodređeno, nepuno radno vrijeme - 1 izvršitelj/ica.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli odluku da se raspiše natječaj za radno mjesto spremačica/servirka na neodređeno nepuno radno vrijeme- 1 izvršitelj/ica.

AD 9) Razno

Predsjednica Upravnog vijeća istaknula je kako će se 29. studenog 2024. godine održati otvaranje Adventa u dvorištu Dječjeg vrtića- Sjednica zaključena u 18:00 sati.

Zapisničar:

s. Helena Jelena Rašić

Predsjednica Upravnog vijeća DV Jordanovac:

s. Melanija Smilja Vojković